

TEMAT SZKOLENIA

Nowe Prawo zamówień publicznych - praktyczne zasady stosowania przepisów dotyczących konfliktu interesów, korupcji, zмовы i samooczyszczzenia.

EFEKTY SZKOLENIA

Podniesienie praktycznych kompetencji w zakresie:

- rozpoznawania i unikania konfliktu interesów po stronie zamawiającego oraz wykonawcy zgodnie z nowym PZP,
- rzetelnego składania oświadczeń o konflikcie interesów w nowej formule,
- wykluczania wykonawcy ze względu na konflikt interesów, popełnienie przestępstw korupcyjnych lub czynów nieuczciwej konkurencji zgodnie z nowym PZP,
- stosowania procedury samooczyszczzenia się wykonawcy,
- prawidłowej komunikacji i właściwych relacji między przedstawicielami zamawiającego i wykonawcami, które nie pozwolą obu stronom uwikłać się w podejrzone relacje.

GRUPA DOCELOWA

- Kadra kierownicza i pracownicy zamawiających wykonujący czynności w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego oraz nadzorujący wykonywanie umów zamówienia publicznego.
- Pracownicy wykonawców zajmujący się zamówieniami publicznymi.
- Doradcy ds. etyki, koordynatorzy systemów antykorupcyjnych.
- Audytorzy i kontrolerzy wewnętrzni.

PROGRAM SZKOLENIA

Dzień 1

1. Na czym polega konflikt interesów w sektorze publicznym? Konflikt rzeczywisty, potencjalny i postrzegany.
2. Relacje wywołujące konflikt. Specyfika zamówień publicznych i relacji zamawiający – wykonawca.
3. Unijne i krajowe przepisy regulujące tematykę konfliktu interesów.
4. Procedury wyłączenia pracownika ze względu na konflikt interesów i przestępstwa korupcyjne. Jak złożyć rzetelne oświadczenie o bezstronności bez narażania się na odpowiedzialność karną?
5. Zarządzanie konfliktem interesów przez kierownika zamawiającego. Dobre praktyki.
6. Ćwiczenia – czy pracownik zamawiającego podlega wyłączeniu?

Dzień 2

1. Wykluczenie wykonawcy ze względu na:
 - a. przestępstwa korupcyjne,
 - b. przesłanki z umowy przetargowej,
 - c. wcześniejsze zaangażowanie w przygotowanie postępowania,
 - d. naruszenie obowiązków służbowych podważające jego uczciwość,
 - e. konflikt interesów,
 - f. bezprawny wpływ na czynności zamawiającego lub jego próbę.
2. Zmowa przetargowa – typy, symptomy, reakcja.
3. Symptomy zjawisk korupcyjnych i bezprawnego wpływu. Właściwa reakcja zamawiającego zgodnie z PZP i innymi przepisami.
4. Procedura samooczyszczenia wykonawcy i jej ocena przez zamawiającego.
5. Prawidłowa komunikacja i przejrzyste relacje przedstawicieli zamawiającego i wykonawców, które pozwalają na skuteczne działanie bez wnikania się w podejrzaną relację. Aspekty prawne PZP i praktyczne.
6. Zarządzanie ryzykiem korupcji i z umowy przetargowej przez kierownika zamawiającego.

***Dzięki szkoleniu uczestnicy uzyskają praktyczną wiedzę
wykorzystywaną w codziennej pracy.***

UWAGA - Przed szkoleniem możecie Państwo skontaktować się z trenerem (e-mailem: biuro@tz-c.pl) i zadać mu pytania, na które odpowiedzi chcielibyście Państwo poznać podczas szkolenia.

PROWADZĄCY SZKOLENIE

Maciej Wnuk

Autor i współautor wielu publikacji z zakresu przeciwdziałania konfliktowi interesów i korupcji, m.in.:

- „Konflikt interesów – czym jest i jak go unikać?”,
- „Konflikt interesów w zamówieniach publicznych. Praktyczny poradnik”,
- „Świadomość ryzyka korupcji i z umowy przetargowej w zamówieniach publicznych”,
- „Procedury antykorupcyjne w jednostkach sektora publicznego i prywatnego”.

Zajmował się praktycznie przeciwdziałaniem korupcji jako radny i kontroler w warszawskim samorządzie oraz pełniąc funkcję członka zarządu Transparency International Polska. Wdrażał systemy antykorupcyjne w Ministerstwie Obrony Narodowej oraz w Ministerstwie Spraw Zagranicznych.

Ekspert Polskiego Centrum Akredytacji w zakresie normy ISO 37001 Systemy zarządzania działaniami antykorupcyjnymi.

Obecnie szkoli i pomaga wdrażać systemy zarządzania ryzykiem konfliktu interesów i korupcji.

TECHNIKI SZKOLENIOWE STOSOWANE PODCZAS SZKOLENIA

Wykład online z dyskusją oraz ćwiczenia.

TERMIN I MIEJSCE SZKOLENIA

8-9.02.2021 r. (poniedziałek-wtorek), w godzinach 10:00-13:30, w każdym dniu (dziennie 3,5 godziny dydaktyczne plus przerwy, łącznie około 7 godzin zegarowych).

Szkolenie on-line.

PŁATNOŚĆ

- **299 PLN netto *** - przy przedpłacie;
- **349 PLN netto *** - przy zapłacie po szkoleniu.

Promocja: 3 w cenie 2. Zamów szkolenie dla dwóch pracowników – a udział trzeciego otrzymasz w cenie. (Analogicznie – kupując dla 4 otrzymasz 2 dodatkowe udziały w cenie, itd.).

1. Cena obejmuje:
 - ~ Udział jednej osoby w szkoleniu.
 - ~ Certyfikat ukończenia szkolenia.
 - ~ Materiały szkoleniowe w postaci elektronicznej.
2. Płatność przelewem po szkoleniu (14 dni od wystawienia faktury).
3. *Dla klientów, dla których przedmiotowe szkolenie jest związane z kształceniem zawodowym i finansują je w całości ze środków publicznych, możliwe jest zastosowanie stawki podatku VAT – zwolnione. W przypadku skorzystania z takiej opcji prosimy o podpisanie stosowanego oświadczenia zawartego w niniejszym zgłoszeniu. Dla uczestników dla których podmiotowe szkolenie nie jest związane z kształceniem zawodowym lub nie finansują go w całości ze środków publicznych obowiązuje stawka podstawowa VAT - 23%).

*Aby zgłosić chęć udziału w szkoleniu prosimy o wypełnienie formularza zgłoszenia, oraz przesłanie go na adres e-mailowy: **biuro@tz-c.pl***

*W razie jakichkolwiek pytań prosimy o kontakt pod numerem: (22) 786 85 45
pozostajemy do Państwa dyspozycji w godzinach 8:00-16:00.*